



وزارت جهاد کشاورزی
مرکز اصلاح نژاد دام و بهبود تولیدات دامی
اتحادیه سراسری صنعت دامپروران همگام کشور
طرح بهبود مدیریت دامداریهای کشور (DHI)

قرارداد همکاری

شماره :
تاریخ : / /
کد گله :
صفحه : ۱

ماده ۱: طرفین قرارداد:

۱-۱ - طرف اول

مرکز بهبود مدیریت شماره شهرستان : استان : به مدیریت آقای / خانم : با
کد ملی : و کد پیمانکاری : آدرس :
و شماره تلفن : که از این پس مرکز نامیده میشود.

۲-۱ - طرف دوم

آقای/خانم: با کد ملی: و کد گله : دامدار منطقه :
و آدرس : و تلفن : با مشخصات:
گونه دام : نژاد : و تعداد دام : مولد: غیرمولد: پروراز: کل: رأس
گونه دام : نژاد : و تعداد دام : مولد: غیرمولد: پروراز: کل: رأس
که از این پس دامدار نامیده می شود .

۳-۱ - ناظر قرارداد

اتحادیه : به شناسه ملی: که از این پس ناظر نامیده می شود
و مدیریت امور دام استان : بعنوان ناظر عالی جهت نظارت بر حسن اجرای مفاد قرارداد می باشند.

ماده ۲: موضوع قرارداد

اجرای پروژه و برنامه های بهبود مدیریت دام طبق دستورالعمل تعیین شده توسط اتحادیه سراسری صنعت دامپروران همگام
کشور و با هماهنگی مرکز اصلاح نژاد دام کشور و معاونت بهبود تولیدات دامی استان که پیوست قرارداد می باشد.

ماده ۳: مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ / / تا تاریخ / / بمدت یک سال شمسی میباشد که در صورت توافق طرفین قابل
تمدید می باشد.

ماده ۴: مبلغ قرارداد

دامدار متعهد می گردد در قبال خدماتی که از مرکز دریافت می کند بر مبنای فهرست قیمت های تعیین شده که از
طرف اتحادیه سراسری صنعت دامپروران همگام ابلاغ شده است و پیوست این قرارداد می باشد ، بهای خدمات انجام
شده را پرداخت نماید.

این خدمات شامل هویت گذاری و ثبت مشخصات و رکوردگیری و ثبت در سامانه، خدمات آنلاین، خدمات دامپزشکی
و بهداشت، ژنتیک و اصلاح نژاد، مشاوره تغذیه و خوراک ، تلقیح مصنوعی ، سم چینی ، مشاوره در بهسازی و نوسازی
ساختمان و تأسیسات و تجهیزات دامپروری ، مشاوره در امور اقتصادی و فروش تولیدات دامی خواهد بود.

امضای ناظر

امضای مرکز بهبود مدیریت

امضا دامدار

تبصره ۱: کلیه هزینه های محاسبه شده به صورت خالص بوده و کلیه کسورات قانونی بعهده طرف دوم قرار داد خواهد بود.

ماده ۵: نحوه پرداخت:

مبلغ کل قرارداد بنا به درخواست دامدار طبق لیستی که پیوست قرارداد خواهد بود به میزان: ریال ماهیانه و مبلغ: ریال سالیانه می باشد که بشرح ذیل به مرکز پرداخت و اسناد آن تحویل مرکز می گردد:

الف: نقدی: مبلغ: ریال بصورت نقد تحویل مرکز گردید.

ب: پرداخت غیر نقدی: مبلغ: ریال طی تعداد: قسط و بصورت زیر پرداخت گردید:

۱) مبلغ: ریال طی چک شماره: به تاریخ: / / عهده بانک: شعبه:

۲) مبلغ: ریال طی چک شماره: به تاریخ: / / عهده بانک: شعبه:

۳) مبلغ: ریال طی چک شماره: به تاریخ: / / عهده بانک: شعبه:

۴) مبلغ: ریال طی چک شماره: به تاریخ: / / عهده بانک: شعبه:

ماده ۶: تعهدات طرفین

۶-۱ - تعهدات مرکز

- ۶-۱-۱- هماهنگی و ارتباط با دامدار و راهنمایی و مشاوره لازم و تعیین مجری و کارشناسان مربوطه از طرف مرکز
- ۶-۱-۲- حضور کارشناس مرکز حداقل یکمرتبه در ماه در محل دامداری جهت جمع آوری اطلاعات، تعیین هویت گله، دریافت شماره ثبت ملی دام و ارسال و ثبت در سامانه اصلاح نژاد دام کشور.
- ۶-۱-۳- مرکز موظف به ثبت اطلاعات دامداری و تهیه و ارائه گزارش به بصورت ماهیانه، فصلی، نیم سال و سالانه می باشد.
- ۶-۱-۴- مرکز موظف است بصورت مداوم و ماهیانه گزارشهای تهیه شده را در اختیار دامدار قرار دهد.
- ۶-۱-۵- مرکز موظف به ارائه گزارش های ضروری دامدار در هر زمانیکه وی درخواست نماید می باشد.
- ۶-۱-۶- ارائه مشاوره به دامدار مطابق زمانبندی جهت بهبود وضعیت دامداری.
- ۶-۱-۷- انجام رکوردگیری شیر همراه با جواب آنالیز شیر به دامدار در صورت درخواست دامدار و پرداخت هزینه های مربوطه
- ۶-۱-۸- در پایان هر ۶ ماه مرکز باید نسبت به ارائه فرم نظر سنجی و رضایتمندی دامدار اقدام و به همراه گزارش و نمودارهای مربوطه تحویل دامدار نماید

۶-۲ - تعهدات دامدار:

- ۶-۲-۱- پرداخت به موقع هزینه ها و انجام تعهدات مالی
- ۶-۲-۲- اجرای کلیه برنامه ها و توصیه های فنی اعلامی از طرف کارشناسان مرکز
- ۶-۲-۳- مراقبت و نگهداری از اسناد و مدارک و دفاتر ارائه شده از سوی مرکز در داخل دامداری
- ۶-۲-۴- پیروزی از آئین نامه ها و دستورالعمل های اتحادیه و مرکز اصلاح نژاد دام کشور
- ۶-۲-۵- دامدار موظف به همکاری لازم جهت ارائه اطلاعات و همچنین انجام توصیه های فنی ارائه شده به وی می باشد.

امضای ناظر

امضای مرکز بهبود مدیریت

امضا دامدار

۳-۶ - تعهدات ناظر:

۳-۶-۱- بررسی نیازمندیها و صلاحیت و شرایط دامدار و معرفی به مدیریت امور دام سازمان جهاد کشاورزی
۳-۶-۲) نظارت و هماهنگی های لازم بین دامدار و مرکز و همچنین پیگیری نسبت به اجرای کامل مفاد قرارداد و عملیات اجرایی آن تا پایان تعهدات طرفین.

۳-۶-۳) چنانچه هر یک از طرفین در انجام وظایف خویش قصور یا کم کاری یا تعلل در کار داشته باشند ناظر ابتدا مراتب را طی اخطار کتبی به طرف مورد نظر اعلام نماید و سپس از طریق تشکیل جلسه به موضوع اختلاف رسیدگی و با حصول توافق طرفین تصمیم گیری و اعلام نتیجه می نماید.

تبصره: ارائه هرگونه خدمات فنی مزاد بر وظایف تعیین شده در قرارداد (کارشناس و مشاور اختصاصی، دامپزشک، خدمات حسابداری و حقوقی و مالی و...)، در صورت توافق و پرداخت هزینه های مربوطه توسط مرکز قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۷: فورس ماژور:

موارد فورس ماژور در زمینه حوادث غیر مترقبه از قبیل بلایای طبیعی، جنگ یا حوادثی است که از مسئولیت و قدرت دو طرف خارج است، در این صورت تازمانیکه حادثه یا شرایط مزبور بر اجرای کار دخالت دارند، قرارداد به تأخیر می افتد و پس از جاری شدن شرایط عادی، طرفین توافق برای ادامه قرارداد خواهند داشت.

ماده ۸: فسخ قرارداد

در صورت عدم همکاری دامدار با مرکز میتواند پس از دومرتبه اعلام کتبی نسبت به فسخ قرارداد بدون برگشت وجه اقدام نماید. در صورتیکه به هر دلیل اعم از فروش دام یا غیره دامدار نتوانست بامرکز همکاری نماید بنا به درخواست ایشان قرارداد فسخ خواهد شد.

ماده ۹: حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه اختلاف، طرفین از طریق مذاکره نسبت به حل و فصل موضوع اقدام می نمایند و در صورت عدم حل اختلاف موضوع از طریق تیم داوری که شامل نماینده امور دام استان، نماینده ناظر و طرفین می باشد، جهت تصمیم گیری و صدور رأی ارجاع خواهد شد که رأی این تیم لازم الاجراست.

ماده ۱۰: نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۳ نسخه و ۱۰ ماده و ۳ تبصره، تنظیم و به امضاء و اثر مهر طرفین رسیده و هر یک از نسخ آن حکم اعتبار واحد را دارند.

امضای ناظر

امضای مرکز بهبود مدیریت

امضا و اثر انگشت دامدار